**T.C. KÖRFEZ BELEDİYESİ**

**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA KİRAZ KAFE SATIŞ ALANI BAŞVURU AYDINLATMA METNİ**

Bizimle paylaşmış olduğunuz kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması konusunda, T.C. Körfez Belediyesi tarafından azami hassasiyet gösterilmektedir. Bu kapsamda, veri sorumlusu olarak 6698 sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu’nun (“Kanun”) 10 uncu maddesi uyarınca hazırladığımız aşağıdaki Aydınlatma Metni, kişisel verilerinizin toplanma yöntemleri, işlenme amaçları ve hukuki sebepleri, aktarılacağı kişiler ile ilgili kişi olarak haklarınız bilginize sunulmuştur. Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin detaylı bilgiler için T.C. Körfez Belediyesi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası’nı inceleyebilirsiniz.

| **Veri Kategorisi** | **Kişisel Veri İşleme Amacı** |
| --- | --- |
| Kimlik  (Ad,soyad-kimlik no-doğum tarihi) | * Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi * Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi * Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi * Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi * Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini * Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi * Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi * İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi * İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi * Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi * Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi * Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi * Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi * Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi * Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi * Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi * Talep / Şikayetlerin Takibi * Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini * Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi * Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi * Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi * Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi |
| İletişim  (Cep telefonu-adres-sosyal medya hesabı) | * Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi * Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi * Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi * Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi * Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini * Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi * Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi * İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi * İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi * Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi * Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi * Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi * Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi * Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi * Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi * Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi * Talep / Şikayetlerin Takibi * Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini * Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi * Yatırım Süreçlerinin Yürütülmesi * Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi * Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi |

**Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi:**

Kişisel verileriniz, Belediyemize yapmış olduğunuz başvurular aracılığı ile web sitemizden tamamen otomatik olan yöntemlerle toplamaktadır.

**Kişisel Verilerinizin İşlendiği Hukuki Sebepler:**

Kişisel verilerinizi, açık rızanıza dayalı olarak veya **(i)** veri işlemenin kanunlarda açıkça öngörüldüğü, **(ii)** bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla veri işlemenin gerekli olduğu, **(iii)** hukuki bir yükümlülüğümüzün yerine getirilebilmesi için veri işlemenin zorunlu olduğu, **(iv)** verinin sizin tarafınızdan alenileştirilmiş olduğu, **(v)** bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olduğu veya **(vi)** temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla meşru menfaatlerimiz için veri işlemenin zorunlu olduğu hallerde, açık rızanız olmaksızın işlemekteyiz.

**Kişisel Verilerin Aktarımı:**

Kişisel verilerinizi, KVKK’nın 4’üncü maddesinde sayılan genel ilkelere ve 8 ve 9’uncu maddelerinde öngörülen şartlara uymak ve gerekli güvenlik önlemlerini almak, belediye operasyon ve faaliyetlerinin yerine getirilmesi kapsamında mal ve hizmet sunulması veya mal ve hizmet temini, belediyenin mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi, yetkili kurum ve kuruluşlarının taleplerinin karşılanması, hukuki süreçlerin planlanması, savunma hakkının kullanılması, kurumsal iletişim, yönetim, yetkili kurum ve kuruluşlar, özel hukuk tüzel kişileri, ürün ve hizmet alan kişi, temsilcisi veya çalışanına aktarabilmekteyiz. Kişisel verilerinizi, gerekli güvenlik önlemlerini almak kaydıyla yurt içinde veya dışında bulunan sunucularda veya diğer elektronik ortamlarda işleyip saklayabiliriz.

**Kişisel Verilerin Güvenliğine İlişkin Alınan Tedbirler:**

Kişisel verilerinizin hukuka aykırı olarak işlenmemesini, bu verilere hukuka aykırı olarak erişilmemesini ve kişisel verilerinizin güvenli şekilde saklanmasını sağlamak amacıyla, gerekli tüm fiziki, idari ve teknolojik tedbirler alınmakta ve periyodik olarak güncellenmektedir.

**KVKK Kapsamında Veri Sahibi Olarak Haklarınız:**

KVKK ve yürürlükte bulunan diğer mevzuat çerçevesinde, Kişisel Verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, Kişisel Verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, Kişisel Verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, Yurtiçinde veya yurtdışında Kişisel Verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, Kişisel Verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme, KVKK mevzuatında öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme, Yapılan işlemlerin Kişisel Verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, Kişisel Verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme haklarına sahipsiniz.

**Haklarınız Kapsamında Belediye’ye Başvuru Yolları:**

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmakla ilgili talebinizi aşağıdaki yöntemlerle ve İlgili Kişi sıfatıyla Belediyemize iletebilirsiniz;

- Belediyemize başvuru tarihinden önce ilgili kişi tarafından bildirilmiş olan mail adresinden yapacağınız başvuruyla,

- Islak imzalı bir başvuru dilekçesini bizzat elden, noter aracılığı ile yahut iadeli taahhütlü posta ile “Mimar Sinan Mahallesi Eşref Bitlis Caddesi N0: 369 Körfez/Kocaeli” adresine yapacağınız başvuru ile.

Belediyemiz başvurunuzu 30 gün içinde neticelendirerek talebi kabul eder veya gerekçesini açıklayarak reddeder ve cevabını ilgili kişiye yazılı olarak veya elektronik ortamda bildirir. Talepleriniz kural olarak ücretsiz sonuçlandırılacak olmakla birlikte, talebinizin cevaplandırılmasının ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenen tutarlarda ücret talep edilebilecektir.

**Veri Sorumlusu Unvanı: Adres:**

T.C. Körfez Belediyesi Mimar Sinan Mah. Eşref Bitlis Cad. No:369 Körfez/Kocaeli

**KEP Adresi: Web Adresi:**

[korfez.bel@hs01.kep.tr](mailto:korfez.bel@hs01.kep.tr) <https://www.korfez.bel.tr>